

## DES POSTES À POURVOIR AU SEIN DE LA VILLE DE CHARLEROI !

### OFFRES D'EMPLOI DE :

- SURVEILLANT(E)S DES REPAS DE MIDI
  - ACCUEILLANT(E)S EXTRASCOLAIRES
- ### AVEC CONSTITUTION DE RÉSERVES DE RECRUTEMENT

### PROFIL

**Surveillant(e)s des repas de midi** : pas de formation obligatoire

**Accueillant(e)s extrascolaires** : formation ou diplôme requis par le décret Accueil Temps Libre : auxiliaire de l'enfance, animateur(trice) de centres de vacances, éducateur(trice) A2 ou A1, puériculteur(trice),...

### RÔLE

Assurer la prise en charge des enfants en dehors des heures de cours.

### ACTIVITÉS PRINCIPALES

- Veiller à la sécurité affective des enfants ;
- Faire respecter les règles élémentaires d'hygiène, de politesse et de convivialité ; plus spécifiquement en matière d'hygiène, il appartient à l'accueillant(e) de se comporter en bon père de famille (s'assurer de remettre le local en l'état) ;
- Encourager et soutenir la persévérance de l'enfant et soutenir la réalisation de projets d'animations ;
- Aider et surveiller les enfants durant les repas et le temps de midi ;
- Assurer la distribution des repas et veiller à ce que tous les enfants mangent ;
- Identifier les intérêts, désirs, intentions du groupe ;
- Favoriser la citoyenneté et le vivre ensemble ;
- Préserver au sein du groupe d'enfants un esprit d'ouverture et de tolérance ;
- Préserver l'intimité de l'enfant en s'abstenant de questions indiscrettes en ce qui concerne la situation familiale et personnelle ;
- Adopter un devoir de réserve ;
- Assurer la sécurité dans les locaux (garderie, classe) et dans la cour de récréation ;
- Soutenir, au sein de l'établissement scolaire, l'ouverture sur le monde par l'organisation d'activités culturelles, artistiques, sportives, ... ;
- Assurer les tâches administratives inhérentes à la fonction ;
- Contribuer à un épanouissement global des enfants en organisant des activités de développement multidimensionnel adaptées à leurs capacités et à leurs rythmes ;
- Contribuer à la cohésion sociale en favorisant l'hétérogénéité des publics dans un même lieu ;
- Faciliter et consolider la vie familiale, notamment en conciliant vie familiale et professionnelle en permettant aux personnes qui confient les enfants de les faire accueillir pour des temps déterminés dans une structure d'accueil de qualité.

### À TITRE INDICATIF

**Surveillant(e)s des repas de midi** :

**Régime de travail** : 7h/semaine ;

**Type de contrat** : à durée déterminée ;

**Salaire horaire brut** : 12,26€ si allocation de résidence ou 11,97€ si allocation de foyer.

**Accueillant(e)s extrascolaires** :

**Régime de travail** : + de 7h/semaine ;

**Type de contrat** : de remplacement à durée déterminée ;

**Salaire horaire brut** : 12,26€ si allocation de résidence ou 11,97€ si allocation de foyer.

**Votre dossier de candidature**, constitué d'une lettre de motivation et d'un curriculum vitae, doit être envoyé à l'adresse mail suivante : [lauranne.hologne@charleroi.be](mailto:lauranne.hologne@charleroi.be) **pour le 15/02/2016 au plus tard.**

Il est impératif de mentionner en objet la référence :

**OFF/2016/004** pour les surveillant(e)s des repas de midi

**OFF/2016/005** pour les accueillant(e)s extrascolaires

Une épreuve de sélection, sous la forme d'une épreuve écrite et d'un entretien oral sera organisée.

**Parution du 01/02/2016 au 15/02/2016**